

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по пожарной безопасности на 2015-2016 г.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности вновь принятым сотрудникам, с соответствующей записью в специальном пронумерованном и прошнурованном журнале или в личной карточке работника.	постоянно	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
2.	Издание приказа о запрещении курения и использования открытого огня во всех помещениях учреждения.	январь	Директор
3.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за противопожарное состояние учреждения, каждого помещения и участка территории с ознакомлением их под роспись	январь	Директор
4.	Организация обучения ответственных лиц руководителей подведомственных учреждений «Правилам противопожарного режима в Российской Федерации» (далее ЦТР) в специализированных учреждениях в рамках пожарно-технического минимума.	1 квартал	Директор
5.	Включение обязанностей по обеспечению пожарной безопасности вверенного участка в должностные инструкции ответственных лиц (руководителей, заведующих, старших), а в должностные инструкции остальных работников - соблюдение ПОР. Все должностные инструкции утверждаются руководителем учреждения. Работники должны быть ознакомлены с ними под роспись.	<i>январь, февраль</i>	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
6.	Проведение обучения персонала практическим навыкам при организации эвакуации обслуживаемых лиц, использования огнетушителей, индивидуальных средств защиты при ликвидации очагов возгораний, последовательности действий дежурного персонала при пожаре в дневное и ночное время.	1 квартал	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
7.	Проведение пожарно-тактических учений по учреждению, МЧС, МВД, скорой медицинской помощи с привлечением средств массовой информации для пропаганды соблюдения правил пожарной безопасности совместным действиям персонала.	ежеквартально	Заведующий отделениями, специалист по ОТ

1	2	3	4
8.	Обучение правилам противопожарного режима и безопасной эвакуации при пожаре обслуживаемых граждан.	ежеквартально	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
9.	Оформление информационных стендов по тематике пожарной безопасности.	I квартал	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
10.	Осуществление контроля за ведением пронумерованного и прошнурованного журнала инструктажа персонала по пожарной безопасности.	ежемесячно	специалист ОТ
11.	Проведение регулярного контроля состояния пожарной безопасности (наличие и годность противопожарного инвентаря, состояние путей эвакуации, отсутствие в чердачных, подвальных помещениях, под лестничными маршами горючих материалов, состояние электропроводки, розеток, выключателей, электроприборов, где этого требует конституция, отсутствие электронагревательных приборов без устройств тепловой защиты, утюгов, кипятильников без теплоизолирующих подставок. Запрещается эксплуатация самодельных электроприборов).	ежемесячно	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
12.	Обеспечение исправного состояния пожарных гидрантов, их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года.	постоянно	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
13.	Обеспечение исправности сетей внутреннего противопожарного водопровода. Проверка состояния и укомплектованность рукавами, стволами пожарных кранов, своевременное устранение неисправностей. Организация проведения проверок юс работоспособности с последующей просушкой и перемоткой рукавов на ребро с составлением соответствующих актов.	2 раза в год (весной, осенью)	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
14.	Проведение учета огнетушителей. Огнетушители должны быть пронумерованы и зарегистрированы в журнале, отмечены сроки годности для определения сроков перезарядки.	Ежемесячно	Заведующий отделениями, специалист по ОТ
15.	Проведение месячника пожарной безопасности.	2 раза в год (апрель, сентябрь)	специалист ОТ

1	2	3	4
16.	Устранение нарушений, выявленных сотрудниками Госпожнадзора, не требующих финансовых затрат.	В течение года.	специалист ОТ
17.	Подготовка информации противопожарных мероприятий требующих финансовых затрат.	I квартал	Заведующий отделениями, специалист по ОТ